ময়মনসিংহ পৌরসভা
ময়মনসিংহ
স্থাপিতঃ-১৮৬৯ খ্রিঃ
(www.mymensinghmunicipality.gov.bd)

উন্নয়নের গণতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ (সেক্টর) প্রকল্প (UGIIP-III)
নগর সমন্বয় কমিটির (TLCC)'র সভার কার্যবিবরণী

সভার স্থান ঃ শহীদ সাহাবুদ্দিন মিলনায়তন, ময়মনসিংহ পৌরসভা।
সভাপতি ঃ জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম প্যানেল মেয়র -২, ময়মনসিংহ পৌরসভা, ময়মনসিংহ।
সভার তারিখ ঃ ০৯/১০/২০১৮ খ্রিঃ সময় ঃ ৩.৩০ ঘটিকা।
সভার উপস্থিতি ঃ পরিশিষ্ট - 'ক' দ্রষ্টব্য। সভার স্থির চিত্র ঃ পরিশিষ্ট - 'খ' দ্রষ্টব্য

আলোচ্যসূচী - ১ ঃ বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন

বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ	কার্যবিবরণী সঠিকভাবে লিখিত হওয়ার বিষয়ে আলোচনা	প্রয়োজনীয় সংশোধন (যদি থাকে)	সিদ্ধান্ত
১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করেন জনাব মোঃ আব্দুল হালিম,সচিব, ময়মনসিংহ পৌরসভা ,ময়মনসিংহ। (প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার অনুপস্থিতিতে এবং তার সম্মতিক্রমে জনাব মোঃ আব্দুল হালিম, সচিব, ময়মনসিংহ পৌরসভা , ময়মনসিংহ ,সদস্য সচিবের দায়িত্ব পালন করেন।)	কার্যবিবরণী সঠিকভাবে লিখিত হয় ও সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করা হয়েছে।	কোন সংশোধনীর প্রয়োজন নেই।	সর্বসম্মতিক্রমে বিগত সভার কার্যবিবরনী অনুমোদিত হয় এবং PMU তে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচ্যসূচী - ২ ঃ UGIIP-III এর আওতায় UGIAP বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহন।

ক্ষেত্র - ১। নাগরিক সচেতনতা ও তাদের অংশগ্রহণ (Citizen Awareness and Participation)

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
১.	ক) TLCC গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র ঃ	-বিগত ২৯/১০/২০১৭খ্রিঃ তারিখ TLCC পুনঃগঠন করা হয়েছে।	পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ১১৫ ধারা অনুযায়ী ময়মনসিংহ পৌরসভায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে TLCC সভা করা চলমান রয়েছে।	- পরবর্তীতেও নির্দিষ্ট ব্যবধানে নিয়মিতভাবে TLCC সভা অনুষ্ঠান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত	সচিব/ বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
	পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ১১৫ ধারা)	-বিগত গত ২০/০৯/২০১৮ খ্রিঃ তারিখে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে TLCC সভা অনুষ্ঠান করা হয়েছিল । -সভার কার্যবিবরনী তৈরী ও বিতরণ এবং PMU তে নিয়মিত প্রেরণ করা হয় ।	অদ্য ০৯/১০/২০১৮ ইং তারিখে TLCC এর সভা করা হয়েছে এবং সভার কার্যবিবরনী তৈরী করে সকল সদস্যদের মধ্যে বিতরণ ও ০৫/০১/২০১৯ ইং তারিখের মধ্যে PMU তে প্রেরণ করা হবে। মেয়র মহোদয়ের অনুপস্থিতে এবং তার সম্মতিক্রমে জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম প্যানেল মেয়র -২,সভায় সভাপতিত্ব করেন। তিনি সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান এবং সম্মানিত সদস্যদের নিয়মিত সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য সভাপতি মহোদয় সকলকে অনুরোধ জানান। সভাপতি মহোদয় সভার কার্যবিবরণী সাঠিকভাবে তৈরী ও সকল সদস্যদের মাঝে বিতরণ এবং PMU তে প্রেরণ করার বিষয়ে গুরুত্ব দেন। পৌরসভার সচিব জনাব মোঃ আব্দুল হালিম, TLCC এর সকল সদস্যকে সভায় তাদের গুরুত্বপূর্ণ মতামত দেওয়ার জন্য অনুরোধ জানান।	হয়। - TLCC এর সম্মানিত সদস্যবৃন্দদের নিয়মিত উপস্থিত থাকার বিষয়ে সভায় উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দ সম্মত হন। - সভার কার্যবিবরণী সাঠিকভাবে তৈরী ও সকল সদস্যদের মাঝে বিতরণ এবং PMU তে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সচিব/ বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা
২.	খ) WC গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্র ঃ পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ১৪ ধারা)	- বিভিন্ন ওয়র্ডের ওয়ার্ড কমিটির (WC) সভা থেকে চিহ্নিত সমস্যা সমাধানের জন্য পৌর পরিষদের সভায় আলোচনা করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। -পরবর্তী কোয়ার্টারে ওয়ার্ড কমিটির (WC) নারী ও দারিদ্র শ্রেনীর প্রতিনিধিসহ সকল সদস্যদের উপস্থিতি নিশ্চিত করা এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রতিটি ওয়ার্ডের নির্দিষ্ট স্থানে ওয়ার্ড কমিটির (WC) এর সভা সম্পন্ন করার জন্য সভাপতি মহোদয় সন্মানীত কাউন্সিলর বৃন্দকে অনুরোধ করেন । ওয়ার্ড কমিটির (WC) সভার কার্যবিবরনী তৈরী ও বিতরণ এবং PMU তে প্রেরনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	জনাব জনাব মোঃ আব্দুল হালিম, সচিব,ময়মনসিংহ পৌরসভা বলেন পৌরসভা আইন ২০০৯ এর ১৪ ধারা অনুযায়ী অত্র পৌরসভায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ওয়ার্ড কমিটির (WC) সভা পরিচালনার কাজ চলমান রাখা হয়েছে। অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০১৮ কোয়ার্টারের ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সকল ওয়ার্ড কমিটির (WC) সভা ০৩/১০/১৮ইং তারিখ হতে ০৯/১০/১৮ইং তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করা হয়েছে এবং কার্যবিবরনী তৈরী করা হয়েছে। তিনি ওয়ার্ড কমিটির (WC) সভা থেকে আগত বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ বিষয়গুলো শহর সমন্বয় কমিটির (TLCC) সদস্যদের মধ্যে আলোচনা করেন। তিনি আরও বলেন বিগত সভার কার্যবিবরনী তৈরী করে সভার ৭ দিন পূর্বে সকল সদস্যদের মধ্যে বিতরণ করা হয়েছে এবং কার্যবিবরনী ০৫/০১/২০১৯ইং তারিখে PMU তে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের সাথে প্রেরণ করা হবে।	- ভবিষ্যতেও ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ওয়ার্ড কমিটির (WC) সভা পরিচালনার কাজ চলমান রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। -WC এর সম্মানিত সদস্যবৃন্দদের বিশেষ করে নারী সদস্যদের উপস্থিতি নিশ্চিত করার বিষয়ে উপস্থিত সকল সদস্য মতামত প্রদান করেন। - WC সভার কার্যবিবরনী তৈরী ও WC এর সকল সদস্যকে বিতরণ এবং PMU তে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সচিব/ প্রশাসনিক কর্মকর্তা

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
৩.	গ) নাগরিক সনদ (সিটিজেন চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	পৌরসভার গুরুত্বপূর্ন স্থানে প্রদর্শিত নাগরিক সনদ (Citizen Charter) সম্পর্কে যাতে জনগণ অবহিত হতে পারে সেজন্য বিভিন্ন উঠান বৈঠক , সভায় এ বিষয়ে আলোচনা করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। - নাগরিক সেবা সম্পর্কে নাগরিকদের অবহিত করার জন্য শহরের আরো কিছু গুরুত্বপূর্ন স্থানে নাগরিক সনদ(Citizen Charter) প্রদর্শনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের সিদ্ধান্ত হয়।	- ময়মনসিংহ পৌরসভার নির্বাহী প্রকৌশলী, জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম মিঞা, সভার সকলের অবগতির জন্য জানান, পৌরসভার অতি গুরুত্বপূর্ন স্থানগুলোতে নাগরিক সনদ (Citizen Charter) প্রদর্শিত করে নাগরিক সেবা সম্পর্কে নাগরিকদের অবহিত করা হয়েছে এবং নাগরিক সনদ (Citizen Charter) সম্পর্কে যাতে জনগণ আরো ভালোভাবে অবহিত হতে পারে সেজন্য উঠান বৈঠক ও বিভিন্ন সভায় এ বিষয়ে আলোচনা করা হয়েছে। - শহর সমন্বয় কমিটিতে (TLCC) এর সদস্য আবুল কাশেম বলেন , নাগরিক সেবা সম্পর্কে নাগরিকদের অবহিত করার জন্য আরো গুরুত্বপূর্ন স্থানে নাগরিক সনদ(Citizen Charter) প্রদর্শন করা প্রয়োজন।	- WC সভা,উঠান বৈঠক ও বিভিন্ন সভায় এ বিষয়ে আলোচনা চলমান রাখার সিদ্ধান্ত হয়। - নাগরিক সেবা সম্পর্কে নাগরিকদের অবহিত করার জন্য আরো গুরুত্বপূর্ন স্থানে নাগরিক সনদ(Citizen Charter) প্রদর্শন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী
৪.	ঘ) তথ্য ও অভিযোগ নিস্পত্তি সেল (GRC) গঠন ও কার্যকর রাখা)	তথ্য সেবা কেন্দ্রে নিয়মিত তথ্য সেবা দেয়া হয় এবং অভিযোগ নিস্পত্তি সেল (GRC) এর নিয়মিত সালিশ বৈঠক পরিচালনার মাধ্যমে অভিযোগ নিস্পত্তির কার্যক্রম চলমান রাখার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	অভিযোগ নিস্পত্তি সেল (GRC) এর সভাপতি জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম , প্যানেল মেয়র-২ সভায় জানান অভিযোগ নিস্পত্তি সেলের মাধ্যমে (GRC) নিয়মিতভাবে পৌর নাগরিক বৃন্দদের হতে প্রাপ্ত অভিযোগ সমূহ দ্রুততার সাথে সালিশ বৈঠক পরিচালনা করে অভিযোগ নিস্পত্তির উদ্যোগ নেওয়া হয়। তিনি আরো জানান অদ্য ৯ অক্টোবর ২০১৮ তারিখের মধ্যে ২১টি ওয়ার্ড থেকে মোট ১৫ টি অভিযোগ পাওয়া গিয়েছে। তার মধ্যে ৯টি অভিযোগ নিস্পত্তি হয়েছে এবং অন্য ৬ টি অভিযোগ নিস্পত্তির প্রক্রিয়া চলমান রয়েছে।	ভবিষ্যতেও তথ্য ও অভিযোগ নিস্পত্তি সেল (GRC) নিয়মিত সালিশ বৈঠক পরিচালনার মাধ্যমে অভিযোগ নিস্পত্তির কার্যক্রম চলমান রাখার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	গণযোগাযোগ কর্মকর্তা/প্রধান সহকারী

ক্ষেত্র - ২ । নগর পরিকল্পনা (Urban Planning)

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
৫.	ক) পৌরসভা উন্নয়ন পরিকল্পনা (PDP) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	প্রণয়নকৃত পৌরসভা উন্নয়ন পরিকল্পনা (PDP) অনুসারন করে পৌরসভার উন্নয়নমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ময়মনসিংহ পৌরসভার নির্বাহী প্রকৌশলী জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম মিঞা সভায় উপস্থিত সকলের অবগতির জন্য জানান যে, প্রণয়নকৃত পৌরসভা উন্নয়ন পরিকল্পনা (PDP) অনুসরন করে পৌরসভার উন্নয়নমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়িত হচ্ছে। তিনি আরও বলেন যে, পৌরসভা উন্নয়ন পরিকল্পনা (PDP) অনুসারে এ মাসে ৭৬ টি উন্নয়নমূলক কার্যক্রম গৃহিত হয়েছে।	পরবর্তী সময়েও পৌরসভা উন্নয়ন পরিকল্পনা (PDP) অনুসারন করে পৌরসভার বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী/ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/ নগর পরিকল্পনাবিদ
৬.	খ) উন্নয়ন কার্যক্রম নিয়ন্ত্রন	নগর পরিকল্পনা ইউনিটের আওতায় এ সংক্রান্ত কার্যক্রম উন্নয়ন কাজে সম্পৃক্ত ও সংশ্লিষ্ট কমিটির মাধ্যমে নিয়মিত তত্ত্বাবধান ও কার্যবিবরনী সহ ত্রৈমাসিক রিপোর্ট PMU তে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ময়মনসিংহ পৌরসভার নগর পরিকল্পনাবিদ জনাব মানস বিশ্বাস সভাকে অবহিত করেন যে, ত্রৈ-মাসিক ভিত্তিতে নগর পরিকল্পনা ইউনিটের সভা অনুষ্ঠিত হয় এবং কার্যবিবরনী সহ ত্রৈমাসিক রিপোর্ট PMU তে প্রেরণ করা হয়।	গঠিত নগর পরিকল্পনা ইউনিটের মাধ্যমে উন্নয়ন কার্যক্রম নিয়মিত তত্ত্বাবধান ও নগর পরিকল্পনা ইউনিটের সভার কার্যবিবরনী সহ ত্রৈমাসিক রিপোর্ট PMU তে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী/নগর পরিকল্পনাবিদ
৭.	গ) বাজেট বরাদ্দ সহ বার্ষিক O&M পরিকল্পনা প্রণয়ন	-২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ অনুযায়ী বার্ষিক O&M পরিকল্পনা কার্যক্রম বাস্তবায়ন এবং পরবর্তীতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। - মেরামতযোগ্য কাজগুলো জরুরী ভিত্তিতে মোবাইল মেইনটেনেন্স টিমের (MMT) মাধ্যমে সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ময়মনসিংহ পৌরসভার নির্বাহী প্রকৌশলী জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম মিঞা সভায় উপস্থিত সকলের অবগতির জন্য জানান যে, ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের পৌরসভার রাজস্ব বাজেটে O&M খাতে ৭,০৫,০০,০০০/-টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। ৯/১০/১৮ পর্যন্ত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বরাদ্দ হতে O&M কর্ম-পরিকল্পনার আওতায় মোট ২,০১,৮৫,৩১২/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে।	- ভবিষ্যতেও ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ অনুযায়ী বার্ষিক O&M পরিকল্পনা কার্যক্রম বাস্তবায়ন এবং পরবর্তীতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। - পরবর্তীতেও মেরামতযোগ্য কাজগুলো জরুরী ভিত্তিতে মোবাইল মেইনটেনেন্স টিমের মাধ্যমে সম্পন্ন করার কার্যক্রম বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী/ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

ক্ষেত্র ৩। নারী ও শহুরে দরিদ্র জনগোষ্ঠীর সমতা ও অন্তর্ভুক্তিকরণ (Equity and Inclusiveness of Women and Urban Poor)

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
৮.	ক) জেন্ডার এ্যাকশন প্ল্যান (GAP) প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি (নির্ধারিত নির্দেশিকা অনুযায়ী) গঠন ও সক্রিয় রাখা (সূত্র ঃ পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	- জেন্ডার এ্যাকশন প্ল্যান (GAP) প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির কার্যক্রম নির্ধারিত নির্দেশিকা অনুযায়ী চলমান রাখার সিদ্ধান্ত হয়। - নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির মাধ্যমে প্রণীত জেন্ডার এ্যাকশন প্লান (GAP) অনুমোদন ও পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। - UGIIP-III প্রকল্পের নির্দেশনা মোতাবেক প্রণনয়নকৃত দীর্ঘমেয়াদী (২০১৮-২০১৯,২০১৯-২০২০,২০২০-২০২১,২০২১-২০২২ অর্থ বছর পর্যন্ত) বিস্তারিত ত্রৈমাসিক বিভাজনের ভিত্তিতে জেন্ডার এ্যাকশন প্ল্যান (GAP) অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। - জেন্ডার এ্যাকশন প্লান (GAP) এর আওতায় নারী উন্নয়নে বিভন্ন আয়বর্ধকমূলক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান রাখার সিদ্ধান্ত নেয়া হয় -পৌরসভা কর্তৃক পরিচালিত বিভিন্ন কমিটি যেমন- ওয়ার্ড কমিটির (WC) , স্থায়ী কমিটি (SIC) , বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) ,উঠান বৈঠক ও সকল সভায় নারীদের অংশগ্রহন নিশ্চিত করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	জনাব মোঃ আব্দুল হালিম, সচিব, ময়মনসিংহ পৌরসভা বলেন ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের প্রস্তাবিত রাজস্ব বাজেট উপাংশ-১ এর নির্দিষ্ট হারে মোট ৭৭,০০,০০০/- বরাদ্দ রেখে জেন্ডার এ্যাকশন প্ল্যান (GAP) প্রণয়ন করা হয়েছে। প্রণয়নকৃত জেন্ডার এ্যাকশন প্ল্যান (GAP) অনুযায়ী নারী উন্নয়ের কার্যক্রম বাস্তবায়ন হচ্ছে। - নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সদস্য রোকেয়া হোসেন,সংরক্ষিত আসনের কাউন্সিলর ১৩,১৪,১৫ নং ওয়ার্ড বলেন, উক্ত কমিটির মাসিক সভা গত ৭/১০/২০১৮ ইং তারিখে অনাষ্ঠিত হয় এবং সভার কার্যবিবরনী তৈরী করে সদস্যদের মাঝে বিতরন এবং নিয়মিত PMU 'তে প্রেরণের কাজ চলমান রাখা হয়েছে। - নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সদস্য জামাল হোসেন রোজ, কাউন্সিলর ১৮ নং ওয়ার্ড বলেন, জেন্ডার এ্যাকশন প্ল্যান (GAP) এর আওতায় দরিদ্র নারীদের জন্য স্থায়ীভাবে কম্পিউটার প্রশিক্ষণ কেন্দ্র পরিচালনা করার ব্যবস্থা হলে আরো বেশী সংখ্যক নারী প্রশিক্ষণ গ্রহন করার সুযোগ পেত।তিনি পৌরসভার অফিস ভবনে একটি কম্পিউটার ল্যাব পরিচালনা করার প্রস্তাব দেন। - নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সদস্য ইসমত আরা বানু প্যানেল মেয়র ও সংরক্ষিত আসনের কাউন্সিলর ১৯,২০,২১ নং ওয়ার্ড,ময়মনসিংহ পৌরসভা বলেন, জেন্ডার এ্যাকশন প্ল্যান (GAP) এর আওতায় দরিদ্র নারীদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান রাখার প্রস্তাব দেন। তিনি আরো বলেন, দরিদ্র নারীদের বিভিন্ন ধরনের আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ প্রদানের ফলে তাদের অর্থনৈতিক সক্ষমতা বৃদ্ধি পেয়েছে এবং নারীর ক্ষমতায়ন হচ্ছে।	- বরাদ্দকৃত বাজেট অনুযায়ী ভবিষ্যতেও প্রণয়নকৃত জেন্ডার এ্যাকশন প্ল্যান (GAP) অনুযায়ী নারী উন্নয়ের কার্যক্রম বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত হয়। - পরবর্তী সময়েও নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির কার্যক্রম চলমান রাখার ও নিয়মিত PMU 'তে প্রেরণের সিদ্ধান্ত হয়। - পরবর্তী সময়েও নির্দিষ্ট ব্যবধানে নিয়মিতভাবে নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। - জেন্ডার এ্যাকশন প্ল্যান (GAP) এর আওতায় নারীদের জন্য পৌরসভার অফিস ভবনে স্থায়ীভাবে একটি কম্পিউটার প্রশিক্ষণ কেন্দ্র পরিচালনা করার প্রয়োজনীয় কম্পিউটার ও অন্যান্য মালামাল ক্রয় করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। জেন্ডার এ্যাকশন প্ল্যান (GAP) এর আওতায় দরিদ্র নারীদের জন্য আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভাপতি / সচিব / বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
৯.	খ) দারিদ্র্য হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনা (PRAP) প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি (নির্ধারিত নির্দেশিকা অনুযায়ী) গঠন ও সক্রিয় রাখা (সূত্র ঃ পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	- নিয়মিতভাবে দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরনী তৈরী করে সদস্যদের মাঝে বিতরন এবং নিয়মিত PMU 'তে প্রেরণের কাজ চলমান রাখা সিদ্ধান্ত হয়। - UGIIP-III প্রকল্পের নির্দেশনা মোতাবেক ৪ বছর মেয়াদী (২০১৮-২০১৯,২০১৯-২০২০,২০২০-২০২১,২০২১-২০২২ অর্থ বছর পর্যন্ত) বিস্তারিত ত্রৈমাসিক বিভাজনের ভিত্তিতে দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনা (PRAP) প্রণয়ন করা হয়েছে যা ১৩/০৮/২০১৮ ইং তারিখে দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভায় এবং গত TLCC সভায় অনুমোদন করা হয়েছে। UGIIP-III প্রকল্পের নির্দেশনানুযায়ী অত্র পৌরসভার ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের প্রস্তাবিত রাজস্ব বাজেটের মোট ১,৯১,০০,০০০/-.বরাদ্দ রেখে দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনা (PRAP) প্রণয়ন করা হয়েছে যা পরবর্তী অর্থ বছরে পর্যায়ক্রমে ৫% হারে বৃদ্ধিপ্রাপ্ত হবে। এখন প্রণয়নকৃত ৪ বছর মেয়াদী (২০১৮-২০১৯,২০১৯-২০২০,২০২০-২০২১,২০২১-২০২২ অর্থ বছর পর্যন্ত) দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনা (PRAP) অনুযায়ী কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য অত্র নগর সমন্বয়	দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভাপতি, জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম ,প্যানেল মেয়র -২, ময়মনসিংহ পৌরসভা, ময়মনসিংহ জানান ,প্রতিমাসে দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠান করা হয় এবং উক্ত কমিটির মাসিক সভা গত ০৮/১০/২০১৮ ইং তারিখে অনাষ্ঠিত হয় এবং সভার কার্যবিবরনী তৈরী করে সদস্যদের মাঝে বিতরন এবং নিয়মিত PMU 'তে প্রেরণের কাজ চলমান রাখা হয়েছে। - জনাব মোঃ তাজুল আলম,কাউন্সিলর ১০ নং ওয়ার্ড, ময়মনসিংহ পৌরসভা, ময়মনসিংহ জানান, দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনা (PRAP) এর আওতায় দরিদ্রদের জন্য স্থায়ীভাবে কম্পিউটার প্রশিক্ষণ কেন্দ্র পরিচালনা করার ব্যবস্থা হলে আরো বেশী সংখ্যক প্রশিক্ষণার্থী প্রশিক্ষণ গ্রহন করার সুযোগ পেত। তিনি দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনা (PRAP) এর আওতায় পৌরসভার অফিস ভবনে একটি কম্পিউটার ল্যাব পরিচালনা করার প্রস্তাব দেন। - দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সহায়ক সদস্য ও দরিদ্র শ্রেনীর প্রতিনিধি জনাব শামীমা চৌধুরী জানান দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনা (PRAP) এর আওতায় দরিদ্র নারী- পুরুষদের জন্য কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রদানের পাশা-পাশি বিভিন্ন আয়বর্ধকমূলক প্রশিক্ষন প্রদান কার্যক্রম চলমান রাখা হলে দরিদ্র পরিবার গুলোর আরো বেশি আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন হবে। তিনি দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনা (PRAP) এর আওতায় দরিদ্র বেকার নারী -পুরুষদের জন্য দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন আয়বর্ধকমূলক প্রশিক্ষন প্রদান কার্যক্রম চলমান রাখার প্রস্তাব দেন।	পরবর্তী সময়েও দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির কার্যক্রম চলমান রাখার ও নিয়মিত PMU 'তে প্রেরণের সিদ্ধান্ত হয়। - প্রস্তাবটি অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ন বিবেচনা করে দারিদ্র্য হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনা (PRAP) বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে পৌরসভার অফিস ভবনে স্থায়ীভাবে একটি কম্পিউটার প্রশিক্ষণ কেন্দ্র পরিচালনা করার জন্য প্রয়োজনীয় কম্পিউটার ও অন্যান্য মালামাল ক্রয় করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। - দারিদ্র্য হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনা **(PRAP)** এর আওতায় দরিদ্র বেকার নারী -পুরুষদের জন্য দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন আয়বর্ধকমূলক প্রশিক্ষন প্রদান কার্যক্রম চলমান রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সভাপতি / নির্বাহী প্রকৌশলী/ সচিব/ বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
		কমিটির (TLCC) সভায় অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।			
১০.	গ) বস্তি উন্নয়ন কার্যক্রমের জন্য বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) পরিচালনা ঘ) হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনা (PRAP) এর আওতায় কমিউনিটি এ্যাকশন প্ল্যান (CAP) প্রস্তুত	- বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) এর কার্যক্রম চলমান রাখার ও প্রতিবেদন নিয়মিত PMU 'তে প্রেরণের সিদ্ধান্ত হয়। UGIIP-III প্রকল্প হতে অনুমোদন প্রাপ্ত ১০টি বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) তে প্রকল্প নির্দেশনা অনুযায়ী পৌরসভার দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনা (PRAP) এর আওতায় কমিউনিটি এ্যাকশন প্ল্যান (CAP) প্রস্তুত করা হয়েছে। পৌরসভার দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনা (PRAP) বাস্তবায়নের জন্য প্রস্তুতকৃত কমিউনিটি এ্যাকশন প্ল্যান (CAP) মোতাবেক কার্যক্রম পরিচালিত হওয়ার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	- দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটির সদস্য সচিব জনাব উম্মে হালিমা ,বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ পৌরসভা, ময়মনসিংহ জানান UGIIP-III প্রকল্প হতে অনুমোদন প্রাপ্ত ১০টি বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) তে প্রতি মাসে সভা অনুষ্ঠান করা হয় এবং সভার কার্যবিবরনী তৈরী করে সদস্যদের মাঝে বিতরন এবং নিয়মিত PMU 'তে প্রেরণের কাজ চলমান রাখা হয়েছে। - ময়মনসিংহ পৌরসভার নির্বাহী প্রকৌশলী জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম মিঞা সভায় উপস্থিত সকলের অবগতির জন্য জানান যে, UGIIP-III প্রকল্প নির্দেশনা অনুযায়ী পৌরসভার ১০ টি বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) তে দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পনা (PRAP) এর আওতায় UGIIP-III প্রকল্প হতে যে ৬ টি অবকাঠামোগত কার্যক্রম যেমন-১. ফুটপাত ২. ড্রেন ৩. লেট্রিন ৪. টিউবওয়েল ৫.সড়ক বাতি ৬. ডাস্টবিন এর বাস্তবায়ন করা হবে তার সুনির্দিস্ট চাহিদা উল্লেখ করে কমিউনিটি এ্যাকশন প্ল্যান (CAP) প্রস্তুত করা হয়েছে। বিদ্যমান চাহিদা অনুযায়ী কমিউনিটি এ্যাকশন প্ল্যান (CAP) বাস্তবায়নের জন্য ১ .থানাঘাট বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) এর জন্য মোট ৭৯,০৭,৪২১.৬৪/ টাকা; ২.কালিবাড়ী বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) এর জন্য মোট ৭৯,৭৬,৬৪২.২২/ টাকা; ৩. হরিজন পল্লী বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) এর জন্য মোট ৫৭,৭৯,৪২৯.৫৪/ টাকা; ৪. বাশঁবাড়ী কলোনী বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) এর জন্য মোট ৭৯,৫৯,৬৯৬.১৬/ টাকা; ৫. মালগুদাম বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) এর জন্য মোট ৮০,১৫,৫৬০.৭৩/ টাকা; ৬. ইসলামবাগ বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) এর জন্য মোট ৭৯,৭৩,১৫০.৮৬/ টাকা; ৭. বিহারী কলোনী বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) এর জন্য মোট ৬১,০৮,৩৬৩.৬১/ টাকা; ৮. বলাশপুর আবাসন প্রকল্প বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) এর জন্য মোট ৭৯,৪৭,২৩৬.৪৫/ টাকা; ৯.মরাখলা বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) এর জন্য মোট	- পরবর্তী সময়েও বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) এর কার্যক্রম চলমান রাখার ও নিয়মিত PMU 'তে প্রেরণের সিদ্ধান্ত হয়। -UGIIP-III প্রকল্প হতে অর্থ প্রাপ্তির পর প্রকল্প হতে অনুমোদন প্রাপ্ত ১০টি বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) তে প্রস্তুতকৃত কমিউনিটি এ্যাকশন প্ল্যান (CAP) অনুযায়ী এবং প্রস্তাবিত ব্যয়ের প্রাক্কলন অনুযায়ী সর্বমোট ৭,৫৫,৫৯,৩৭৬.৬৮/ টাকার কার্যক্রম বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	দারিদ্র নিরসন ও বস্তি বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি / নির্বাহী প্রকৌশলী / বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			৭৯,৮৩,১৬১.৮৯/ টাকা; ১০ . বলাশপুর মধ্যপাড়া বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) এর জন্য মোট ৭৯,০৮,৭১৩.৫৮/ টাকা সর্বমোট ৭,৫৫,৫৯,৩৭৬.৬৮/ টাকার ব্যায়ের প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে। UGIIP-III প্রকল্প হতে অর্থ প্রাপ্তির পর ১০টি বস্তি উন্নয়ন কমিটি (SIC) এর প্রস্তুতকৃত কমিউনিটি এ্যাকশন প্ল্যান (CAP) বাস্তবায়ন করা হলে উল্লেখিত বস্তি সমূহের অবকাঠামোগত উন্নয়ন হবে।		

ক্ষেত্র - ৪ । স্থানীয় সম্পদ আহরণ বৃদ্ধি (Enhancement of Local Resource Mobilization)

ক্রঃ নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
১১.	ক) হোল্ডিং ট্যাক্স এর মাধ্যমে রাজস্ব আহরণ	আদর্শ কর তফশীল ২০১৪ অনুযায়ী নতুন ও সম্প্রসারিত ভবনের অন্তর্বর্তী কর নির্ধারন কার্যক্রম চলমান রাখার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। বকেয়া ও চলতি পৌরকর ১০০% আদায়ের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট কর আদায় শাখা থেকে গঠিত কমিটির মাধ্যমে ব্যবস্থা গ্রহনের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। বকেয়া ও চলতি পৌরকর ১০০% আদায়ের লক্ষ্যে উক্ত কমিটির মাধ্যমে প্রতিটি ওয়ার্ডের গুরুত্বপূর্ণ মহল্লায় ক্যাম্প করে এবং মাইকিং করে পৌর কর আদায় চলমান রাখার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং অগ্রগতি TLCC সভায় উপস্থাপনের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।	জনাব অসীম কুমার সাহা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ পৌরসভা, ময়মনসিংহ, জানান ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের পৌরকরের মোট দাবী= ১২৪১৮৭৭১৯/- টাকা । এই দাবির বিপরীতে ৯/১০/১৮ পর্যন্ত হিসাব বিবরনীতে সরকারী ও বেসরকারী মোট পৌরকর আদায়ের পরিমান (বকেয়া ও চলতি) প্রায় ৩,২৭,৬৩,৬৯৩/-টাকা এবং আদায়ের হার প্রায় ২৬% ।	ভবিষ্যতেও আদর্শ কর তফশীল ২০১৪ অনুযায়ী নতুন ও সম্প্রসারিত ভবনের অন্তর্বর্তী কর নির্ধারন কার্যক্রম চলমান রাখার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। বকেয়া ও চলতি পৌরকর ১০০% আদায়ের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট কর আদায় শাখা থেকে গঠিত কমিটির মাধ্যমে এবং প্রয়োজনবোধে বিশেষ টিম গঠন করে ব্যবস্থা গ্রহনের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। বকেয়া ও চলতি পৌরকর ১০০% আদায়ের লক্ষ্যে উক্ত কমিটির মাধ্যমে প্রতিটি ওয়ার্ডের গুরুত্বপূর্ণ মহল্লায় ক্যাম্প করে এবং মাইকিং করে পৌর কর আদায় চলমান রাখার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং অগ্রগতি TLCC সভায় উপস্থাপনের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ।	সচিব
১২.	খ) পরোক্ষ কর এবং ফি	- পৌরসভার আওতাধীন বকেয়া দোকান ঘরের ভাড়া আদায়ের জন্য পৌরসভার	সচিব জনাব মোঃ আব্দুল হালিম বলেন,বাজার মূল্যের সাথে সামঞ্জস্য রেখে দোকান ভাড়া বৃদ্ধিসহ বকেয়া ও চলতি দোকান ভাড়া	- পরোক্ষ কর এবং ফি আদায় বৃদ্ধির জন্য প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহনের সিদ্ধান্ত	সচিব

ক্রঃ নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
	আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব আহরণ (হোল্ডিং ট্যাক্স ব্যাতীত)	সচিবকে নির্দেশ দেন এবং কাজের অগ্রগতির প্রতিবেদন পরবর্তী টিএলসিসি সভায় উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। বাজার মূল্যের সাথে সামঞ্জস্য রেখে দোকান ভাড়া বৃদ্ধিসহ বকেয়া ও চলতি দোকান ভাড়া আদায়ের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। নব নির্মিত পৌর মার্কেটের দোকান বরাদ্দের ক্ষেত্রে মহিলাদের অগ্রাধিকার দেওয়ার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নির্ধারনের করা হয়েছে। আদায় বৃদ্ধির বিষয়ে আলোচনা করা হয়। - TLCC এর সদস্য জনাব মোসলে উদ্দিন বলেন পৌরসভার সামগ্রীক ব্যয় দিন দিন বৃদ্ধি পাচ্ছে। আয়-ব্যয়ের সামঞ্জস্য রাখার জন্য পৌরসভার দোকান ভাড়াসহ সকল আয় বাজার মূল্যের সাথে সামঞ্জস্য রেখে বৃদ্ধি করার বিষয়ে আলোচনা করেন।	হয়। - বর্তমান বাজার মূল্যের সাথে সামঞ্জস্য রেখে দোকান ভাড়া বৃদ্ধিসহ বকেয়া ও চলতি দোকান ভাড়া আদায়ের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
১৩.	গ) কম্পিউটারাইজড ট্যাক্স (কর) রেকর্ড ব্যবস্থার প্রবর্তন এবং কম্পিউটারের মাধ্যমে বিল প্রণয়ন	কম্পিউটারাইজড হোল্ডিং ট্যাক্স বিল জারির কার্যক্রম চলমান রাখা হয়েছে এবং গ্রাহকের বাড়ি বিল যথাসময়ে পৌঁছানোর কাজ চলমান রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। -মাসিক ভিত্তিতে ট্যাক্স প্রতিবেদন প্রস্তত করে পৌরপরিষদে উপস্থাপন ও PMU তে প্রেরণ করা হয়েছে ।	জনাব মোঃ আব্দুল হালিম, সচিব , ময়মনসিংহ পৌরসভা, ময়মনসিংহ জানান কম্পিউটারাইজড হোল্ডিং ট্যাক্স বিল জারির কার্যক্রম চলমান রয়েছে। TLCC এর সম্মানিত সদস্য জনাব মোঃ আবুল কাসেম পৌরকর আদায়ে সন্তোষ প্রকাশ করেন এবং কর আদায়ের এই ধারা অব্যাহত রাখার জন্য সংশ্লিষ্ট কর আদায়কারীদের সচেতন হওয়ার জন্য পরামর্শ দেন।	- কম্পিউটারাইজড ট্যাক্স রেকর্ড ব্যবস্থার প্রবর্তণ এবং কম্পিউটারে বিল প্রস্তত করার কাজ চলমান রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় । - কম্পিউটারাইজড বিল প্রিন্টের কপি প্রকল্প সদর দপ্তরে প্রেরনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা করে কর আদায় বৃদ্ধির বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সচিব
১৪.	ঘ) পানির বিল নির্ধারণ ও সংগ্রহ	পানির বিল আদায় বৃদ্ধির লক্ষ্যে মাইকিং, প্রচারণা করাসহ TLCC ও WC এর সভায় নিয়মিত আলোচনা করার সিদ্ধান্ত নেওয়া হয়। -প্রতি ৩ মাস অন্তর অন্তর অগ্রগতি পর্যালোচনা করে প্রতিবেদন তৈরী করে মেয়র এর নিকট উপস্থাপন ও PMU তে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।।	ময়মনসিংহ পৌরসভায় ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের পানি শাখার চলতি ও বকেয়া সহ মোট দাবীর পরিমান ৭৭,৫৫,৩১৪/-টাকা। ৯/১০/১৮ পর্যন্ত পানির বিল প্রিন্ট করে গ্রাহকের নিকট পৌছানো হয়েছে। পানির বিল দাবির পরিমান ৭৭,৫৫,৩১৪/- এবং আদায়ের পরিমান ৩,৫৪২,১৭১/-। পানির বিল আদায়ের হার ৪৫.৬৭%। পানির বিল আদায়ের হার বৃদ্ধি অব্যাহত রাখার জন্য মাইকিং করা, টিম গঠন করে পানির বিল আদায় বৃদ্ধির জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য আলোচনা করেন। বকেয়া পানির বিল আদায়ের জন্য বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহনের জন্য বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	- পানির সমস্ত বিল পরিশোধ না করলে পানির সংযোগ বিচ্ছিন্ন করণসহ বকেয়া গ্রাহকের বাসার হোল্ডিং নং পত্রিকায় প্রচার করাসহ সকল ধরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে এবং এই ধারা অব্যাহত থাকবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। - বকেয়া পানির বিল আদায়ের জন্য বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী(পানি সরবরাহ শাখা)

ক্ষেত্র ৫। আর্থিক ব্যবস্থাপনা, দায়বদ্ধতা ও স্থায়িত্বশীলতা (Financial Management, Accountability and Sustainability)

ক্রঃ নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
১৬.	খ) হিসাব ও নিরিক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটি কর্তৃক ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের অভ্যান্তরীন নিরিক্ষা প্রতিবেদনের ওপর আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহন	প্রতি মাসের শেষে Receipts & Payments Posting সম্পন্ন করে এ হিসাব প্রতিবেদন পৌর পরিষদ এর নিকট উপস্থাপন করা এবং PMU তে প্রেরণ করার কাজ চলমান রাখার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ময়মনসিংহ পৌরসভার হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা জনাব অসীম কুমার সাহা সভায় ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের অভ্যন্তরীন নিরিক্ষা প্রতিবেদন উপস্থাপন করেন। তিনি সভায় জানান যে, নিরীক্ষা কার্য পরিচালনা করা হয়।উপস্থাপিত অভ্যন্তরীন নিরীক্ষা প্রতিবেনের উপর সভায় উপস্থাপিত সম্মানিত সদস্যগণ বিস্তারিত আলোচনা করেন। এবং নিরিক্ষা কমিটির সুপারিশ অনুযায়ী প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ নেওয়ার জন্য সভাপতি মহোদয়কে অনুরোধ করা হয়।	- হিসাব ও নিরিক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটিকে সম্পৃক্ত করে ভবিষ্যতেও হিসাবের নিয়মিত অডিট সম্পন্ন করা এবং নিরীক্ষা প্রতিবেদনের আলোকে ব্যবস্থা গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। প্রতিবেদন PMU তে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সংশ্লিস্ট কমিটির সভাপতি / হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
১৭.	গ) বিদ্যুৎ ও টেলিফোন বিল পরিশোধ	প্রতিমাসে বিদ্যুৎ বিল প্রাপ্তির বিষয়টি নিশ্চিত করে উক্ত বিল নিয়মিত পরিশোধ করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পৌরসভার হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা জনাব অসীম কুমার সাহা সভায় বলেন ,বকেয়া বিদ্যুৎ ও টেলিফোন বিল পরিশোধ করা হয়েছে।বিদ্যৎ বিলের পরিশোধের হার ৮৮.৮৪%। পরবর্তিতেও এ কার্যক্রম চলমান রাখার জন্য তাগিত দেয়া হয় ।	বিদ্যুৎ ও টেলিফোন বিল নিয়মিত পরিশোধ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। -প্রতিবেদন পৌরপরিষদ সভায় উপস্থাপন এবং PMU তে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী/ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
১৯.	ঘ) স্থায়ী সম্পদের তালিকা প্রণয়ন, স্থায়ী সম্পদের জন্য রেজিস্টার খোলা, স্থায়ী সম্পদের জন্য ডাটাবেজ তৈরী এবং স্থায়ী সম্পদের অবচয়ের হিসাব প্রবর্তন	স্থায়ী সম্পদের রেজিস্টারে পৌরসভার স্থায়ী সম্পদ সমূহের তথ্য নিয়মিত লিপিবদ্ধ করার কার্যক্রম অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	পৌরসভার সচিব জনাব মোঃ আব্দুল হালিম জানান , পৌরসভার স্থায়ী সম্পদের হালনাগাদ তথ্যাদিতে পৌরসভার ভূ-সম্পত্তি, ভবনাদি, যানবাহন, পানি সরবরাহ শাখার সম্পদসহ পৌরসভার রাস্তাঘাট, ব্রীজ-কালভার্ট ও ড্রেনের তথ্যাদি সংযোজন করা হয়েছে।	পৌর এলাকায় অবস্থানরত স্থায়ী সম্পদের তথ্যসমূহ নিয়মিতভাবে রেজিস্টারে লিপিবদ্ধকরন কার্যক্রম অব্যাহত রাখা হয়েছে।	সচিব
২০.	ঙ) সকল সরকারি ঋণ পরিশোধ করা	**BMDF** নিকট থেকে ২০১৫-১৬ আর্থবছরে ২,০৬,৭৫,১৪৬/= টাকা ঋণ গ্রহণ করা হয়েছিল, যা সুদ সহ পরিশোধ যোগ্য মোট ঋ্ণের পরিমান ২,৬৪,৯০,০৩১/- । সেপ্টেম্বর /২০১৮ইং পর্যন্ত মোট ৬৭,২৭,১৭৫/-টাকা পরিশোধ করা হয়েছে।	ময়মনসিংহ পৌরসভার হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা জনাব অসীম কুমার সাহা সভায় **BMDF** নিকট থেকে ২০১৫-১৬ আর্থবছরে ২,০৬,৭৫,১৪৬/= টাকা ঋণ গ্রহণ করা হয়েছিল, যা সুদ সহ পরিশোধ যোগ্য মোট ঋ্ণের পরিমান ২,৬৪,৯০,০৩১/- উক্ত ঋনের টাকা ৩৬ কিস্তিতে পরিশোধ করাতে হবে। যার বিপরিতে সেপ্টেম্বর/১৮ইং পর্যন্ত ৭টি কিস্তিতে ৬৭,২৭,১৭৫/-পরিশোধিত	অবশিষ্ট ২৯টি কিস্তির টাকা শর্তানুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিশোধ করার সিদ্ধান্ত গ্রহন করা হয়। প্রতিবেদন পৌরপরিষদ সভায় উপস্থাপন এবং PMU তে	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা।

ক্রঃ নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
		অবশিষ্ট ২৯টি কিস্তির টাকা শর্তানুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিশোধ করার সিদ্ধান্ত হয়।	হয়েছে। অবশিষ্ট ২৯টি কিস্তির টাকা শর্তানুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিশোধ করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	

ক্ষেত্র ৬। প্রশাসনিক স্বচ্ছতা (Administrative Transparency)

ক্রঃ নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
২১.	ক) স্থায়ী কমিটি গঠন ও কার্যকর রাখা (সূত্রঃ পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা)	সকল স্থায়ী কমিটির সভা নিয়মিতভাবে কারার সিদ্ধান্ত গ্রহন করা হয়েছে ।	ময়মনসিংহ পৌরসভার সচিব জনাব মোঃ আব্দুল হালিম জানান অত্র পৌরসভায় ২২টি স্থায়ী কমিটি রয়েছে। উক্ত স্থায়ী কমিটিগুলোর নিয়মিতভাবে মাসিক সভা সম্পন্ন করে সভা সমূহের কার্যবিবরনী তৈরী করা হয়েছে। এ মাসে ৭/১০/২০১৮ ইং হতে ৯/১০/২০১৮ইং পর্যন্ত ২২ টি স্থায়ী কমিটির সভা অনুষ্ঠান করা হয়েছে এবং কার্য বিবরনী প্রস্তুত করে সকল সদস্যদের মাঝে বিতরন করা হয়েছে ।	- সকল স্থায়ী কমিটির সভাসমূহ সুনির্দিস্ট তারিখ ও সময়ের মাধ্যে অনুষ্ঠিত করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। - সকল স্থায়ী কমিটির সভাসমহের কার্যবিবরনী পৌরপরিষদ সভায় উপস্থাপন এবং PMU তে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সচিব
২২.	খ) সকল প্রশিক্ষণ কর্মসূচী বাস্তবায়নে অংশগ্রহণ ও সহায়তা প্রদান নিশ্চিতকরণ (সূত্রঃ পৌরসভা আইন, ২০০৯ এর ৫৪ ধারা)	- নির্বাচিত প্রতিনিধি এবং পৌরসভার কর্মকর্তা- কর্মচারীদেরকে ও সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন কমিটির অন্যান্য সদস্যদের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	-পূর্ববর্তী সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে পৌর নাগরিকদের সেবার মান বৃদ্ধির জন্য যে সকল শাখায় লোক বলের অভাব রয়েছে সেসব শাখায় চুক্তিভিত্তিক অথবা অন্য শাখা থেকে স্থানান্তর করে কর্মী বাড়িয়ে তাদের দক্ষতা বৃদ্ধির প্রশিক্ষণের প্রদানের প্রস্তাব করা হয়।	- পৌর কর্মকর্তা- কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির প্রশিক্ষণ প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সচিব / বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা
২৩.	গ) সুশাসনের জন্য উন্নত তথ্য প্রযুক্তি/ IT ব্যবহার	অনলাইনে জন্ম-মৃত্যু সনদ সংরক্ষন ও বিতরন একটি চলমান প্রক্রিয়া অব্যাহত ও পৌরসভার ওয়েবসাইট আপডেট রাখার কাজ চলমান রাখার সিদ্ধান্ত হয়।	-ময়মনসিংহ পৌরসভার নির্বাহী প্রকৌশলী জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম মিঞা সভায় জানান যে, পৌরনভার সেবার মান বৃদ্ধি এবং জনগন যাতে সহজেই সেবা পেতে পারে তার জন্য পৌরসভার অধিকাংশ সেকশনের কার্যক্রম ডিজিটালাইজড করা হয়েছে। ট্রেড লাইসেন্স সফটওয়ার চালু , অনলাইনে জন্ম-মৃত্যু সনদ সংরক্ষন করা ও বিতরন করা চলমান রয়েছে।	অনলাইনে জন্ম-মৃত্যু সনদ সংরক্ষন ও বিতরন একটি চলমান প্রক্রিয়া যা অব্যাহত রাখা ও পৌরসভার ওয়েবসাইট আপডেট রাখার কাজ চলমান রাখার সিদ্ধান্ত হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী

ক্রঃ নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			- নির্বাহী প্রকৌশলী জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম মিঞা আরো বলেন পৌর ওয়েবসাইটে (www.mymensinghmunicipality.gov.bd) অভিযোগ প্রাপ্তির ভিত্তিতে দ্রুত অভিযোগ নিস্পত্তি করা সম্ভব হচ্ছে।	- ওয়েবসাইটে (www.mymensinghmunicipality.gov.bd) প্রাপ্ত অভিযোগ দ্রুত নিস্পত্তি করার কার্যক্রম অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত হয়।	

ক্ষেত্র ৭। পৌরসভার প্রয়োজনীয় সেবা সচল রাখা (Keeping Essential Pourashava Services Functional)

ক্রঃ নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
২৪.	ক) বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা	বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় গুরুত্বপূর্ন ব্যবস্থা গ্রহনে আরো গনসংযোগ বাড়ানোর উদ্যোগ নেওয়ার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। -TLCC এর সন্তুষ্টির মাত্রা যাচাই এর মাধ্যমে মানদন্ড নির্নয়ের সিদ্ধান্ত নেয়া হয়। -প্রস্তুতকৃত বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনার কর্ম-পরিকল্পনাটি PMU তে প্রেরণ করার জন্য সিদ্ধন্ত নেয়া হয়।	মেডিকেল অফিসার জনাব ডাঃ এইচ কে দেবনাথ জানান, গত ২/৭/২০১৮ ইং তারিখে বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনার বিষয়ে কর্ম-পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে। বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণের জন্য পৌর রাজস্ব বাজেটে মোট ৫১,৫০০,০০০/- টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। উক্ত বরাদ্দ থেকে এ পর্যন্ত ১৩,১২৭,৮৩২/- ব্যয় করা হয়েছে। UGIIP-III প্রকল্প অফিস হতে সরবরাহকৃত ছকের মাধ্যমে TLCC এর সন্তুষ্টির মাত্রা যাচাই করা হয়েছে।	-পরবর্তীতেও বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণের কার্যক্রম চলমান রাখার সিদ্ধান্ত হয়। - প্রতিবেদন PMU তে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	মেডিকেল অফিসার
২৫.	খ) ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ	ড্রেন পরিস্কার ও রক্ষণাবেক্ষন সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার কাজ চলমান রাখার সিদ্ধান্ত নেয়া হয়। সরু/ছোট ড্রেনগুলো আরো প্রশস্ত ও সংস্কার করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়ার সিদ্ধান্ত গ্রহীত হয়।	- মেডিকেল অফিসার জনাব ডাঃ এইচ কে দেবনাথ জানান গত ২/৭/২০১৮ ইং তারিখে বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনার বিষয়ে কর্ম-পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে। ড্রেন পরিস্কার ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য পৌর রাজস্ব বাজেটে মোট ৪,১০,০০,০০০/- টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে। উক্ত বরাদ্দ থেকে এ পর্যন্ত মোট ৪৪,০১,৬৫০/- টাকা ব্যায় করা হয়েছে। UGIIP-III প্রকল্প অফিস হতে সরবরাহকৃত ছকের মাধ্যমে TLCC এর সন্তুষ্টির মাত্রা যাচাই করা হয়েছে। মোসলেহ উদ্দিন বলেন, বর্তমানে ময়মনসিংহ পৌরসভার চলমান মহা পরিকল্পনার আওতায় যে	- পরবর্তীতেও ড্রেন পরিস্কার ও রক্ষণাবেক্ষণের কার্যক্রম চলমান রাখার সিদ্ধান্ত হয়। - প্রতিবেদন PMU তে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। - পূর্বে নির্মানকৃত ড্রেনগুলো পরিস্কার করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়ার সিদ্ধান্ত গ্রহীত হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী / মেডিকেল অফিসার নির্বাহী প্রকৌশলী /

ক্রঃ নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			পাইপ ড্রেন নির্মান করা হচ্ছে তা সম্পন্ন হলে এ শহরের জলাবদ্ধতা অরেকাংশে দুর হবে। এর সুফল পেতে পূর্বে নির্মাকৃত ড্রেনগুলো যদি পরিস্কার করা যেত তাহলে শহরের জলাবদ্ধতা অনেকাংশে কমে যেতো।	এবং পরবর্তীতেও ড্রেন পরিস্কার ও রক্ষণাবেক্ষন সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার কাজ চলমান রাখার সিদ্ধান্ত নেয় হয়।	মেডিকেল অফিসার
২৬.	গ) সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যবস্থা	সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যপারে সিদ্ধান্ত নেয়া হয়।	- সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যপারে নির্বাহী প্রকৌশলী জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম মিঞা বলেন, ময়মনসিংহ পৌরসভায় নিয়মিত সড়ক বাতি সচল রাখার জন্য চলতি অর্থ বছরের বাজেটে মোট ১,১৫,০০,০০০/- বরাদ্দ রাখা হয়েছে উক্ত বরাদ্দ হতে এ পর্যন্ত মোট ৫,১৬৩,০৪৩/- টাকা ব্যয় করা হয়েছে। ভবিষ্যতেও সড়ক বাতি সচল রাখার কার্যক্রম অব্যাহত রাখা হবে ।	পরবর্তী সময়েও সড়ক বাতি কার্যকর রাখার ব্যপারে সিদ্ধান্ত নেয়া হয়। - প্রতিবেদন PMU তে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী/উপ-সহকারী প্রকৌশলী বিদ্যুৎ
২৭.	ঘ) অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ, Mobile Maintenance Team গঠন এবং কার্যকারি করণ	পৌরসভার মেরামত যোগ্য কার্যাদি সম্পন্নের জন্য অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ Mobile Maintenance Team এর কর্ম পরিকল্পনা অনুয়ায়ী করার সিদ্ধান্ত নেয়া হয়।	পৌরসভার নির্বাহী প্রকৌশলী জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম মিঞা সভায় জানান যে, পৌরসভার মেরামত যোগ্য কার্যাদি Mobile Maintenance Team এর কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী প্রকৌশল বিভাগের তত্ত্বাবধানে বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। এ পর্যন্ত এর আওতায় ২,৩৫,১৫৪/-ব্যয় করা হয়েছে। ভবিষ্যতেও এ কার্যক্রম অব্যাহত রাখা হবে ।	ভবিষ্যতেও পৌরসভার মেরামত যোগ্য কার্যাদি সম্পন্নের জন্য অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ Mobile Maintenance Team এর কর্ম পরিকল্পনা অনুয়ায়ী কার্যক্রম বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। - প্রতিবেদন PMU তে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নির্বাহী প্রকৌশলী
২৮.	ঙ) স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনা	স্যানিটেশন কার্যক্রমের অংশ হিসেবে পৌরসভাধীন সকল শৌচাগার, কমিউনিটি ভিত্তিক পাবলিক টয়লেটসহ অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের কাজ চলমান রাখার সিদ্ধান্ত নেয়া হয়।	মেডিকেল অফিসার জনাব ডাঃ এইচ কে দেবনাথ জানান পীরসভা কর্তৃক স্যানিটেশন বিষয়ক যাবতীয় কার্যক্রম অব্যাহত আছে। এজন্য পৌরসভার প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে।ময়মনসিংহ পৌরসভায় নিয়মিত স্যানিটেশন বিষয়ক যাবতীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য চলতি অর্থ বছরের বাজেটে মোট ৪০,০০,০০০/- টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে উক্ত বরাদ্দ হতে এ পর্যন্ত ৩,৪৮২,০৩৪/-	পরবর্তী সময়েও স্যানিটেশন বিষয়ক যাবতীয় কার্যক্রম অব্যাহত রাখার ব্যপারে সিদ্ধান্ত নেয়া হয়। - প্রতিবেদন PMU তে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	মেডিকের অফিসার মেডিকের অফিসার

ক্রঃ নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			টাকা ব্যয় করা হয়েছে।ভবিষ্যতেও স্যানিটেশন বিষয়ক কার্যক্রম অব্যাহত রাখা হবে ।		

ক্ষেত্র - ৮ । আলোচ্যসূচী - ঃ UGIIP-III এর আওতায় বাস্তবায়নাধীন অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পর্কে অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহন ।

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
২৯.	ক) UGIIP-III প্রকল্পের আওতায় বাস্তবায়নাধীন অবকাঠামো উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পর্কে		ময়মনসিংহ পৌরসভার নির্বাহী প্রকৌশলী জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম মিঞা সভায় উপস্থিত সকলের অবগতির জন্য জানান UGIIP-III প্রকল্পের আওতায় ৫ টি প্যাকেজর কাজ চলমান রয়েছে। এর মধ্যে DR-01 এর বাস্তব অগ্রগতি ৩০%, UT+DR-01 এর বাস্তব অগ্রগতি ৭০%, UT+DR-02 এর বাস্তব অগ্রগতি ৩০% এবং UT+DR-03 এর বাস্তব অগ্রগতি ৭০% এবং UT+DR-04 এর বাস্তব অগ্রগতি ১০% । তিনি আরও জানান যে, UT+DR-03 প্যাকেজের R-6 উপ-প্রকল্পটি আমিন বাজার-আব্রার মাদ্রাসা সংলগ্ন রেল লাইনের পাশ দিয়ে বাস্তবায়নের কথা ছিল কিন্তু রেলওয়ে কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ঢাকা-ময়মনসিংহ-জামালপুর রেল লাইনটি ডাবল লাইন করার সিদ্ধান্ত হওয়ায় উপ-প্রকল্পটি বাস্তবায়নে রেলওয়ে কর্তৃপক্ষ অনুমতি দিচ্ছেনা, ফলে R-6 উপ-প্রকল্পটি বাস্তবায়ন করা যাচ্ছে না। এছাড়া R-3 , Link-5 উপ-প্রকল্পটি সীমানা জটিলতা থাকায় বাস্তবায়ন করা যাচ্ছেনা। । এছাড়া UT+DR-02 প্যাকেজের D-17-এ 600mm dia pipe drain ও 900mm dia pipe drain সংযোগ করা প্রয়োজন। D-29-এ টানা ঢাকনাযুক্ত স্লাবের পরিবর্তে শুধুমাত্র House entry slab এবং Connecting U -drain সংযোগ করতে হবে । জনাব তাজুল ইসলাম কাউন্সিলর, ওয়ার্ড নং-১০ ও টিএলসিসি সদস্য R-6 উপ-প্রকল্পটির অর্থ থেকে R-2 উপ-প্রকল্পের ৪(চার)টি সংযোগ সড়ক এবং R-3 , Link-5 উপ-প্রকল্পটির অর্থ থেকে R-3 উপ-প্রকল্পের অন্য ৪(চার)টি সংযোগ সড়ক অন্তর্ভূক্তির জন্য অনুরোধ করেন।	- বর্ণিত প্যাকেজ সমূহের R-6 ,R-47, R-26 উপ-প্রকল্প ৩টি এবং R-3 , Link-5 উপ-প্রকল্পটির বাস্তবায়নকাজ বাদ রেখে R-2 উপ-প্রকল্পের ৪টি সংযোগ সড়ক, R-4 উপ-প্রকল্পের সড়ক সমূহ সম্প্রসারণ এবং সংলগ্ন মেহগণি রোড কার্পেটিংদ্বারা উন্নয়ন, R-3 উপ-প্রকল্পের ৪(চার)টি সংযোগ সড়ক অন্তর্ভূক্ত, R-24 উপ-প্রকল্প সংলগ্ন সেনবাড়ী সংযোগ সড়ক ও সানকিপাড়া সংলগ্ন সানকিপাড়া রেলক্রসিং থেকে শিক্ষা-শেখড় পর্যন্ত সড়কটি RCC দ্বারা উন্নয়ন এবং R-42 উপ-প্রকল্পের সংযোগ সড়ক সমূহ উন্নয়ন, D-17: 600mm dia pipe drain ও 900mm dia pipe drain দুটি সংযোগ করা ; D-29: টানা কভার স্লাব বাদ দিয়া House entry slab এবং Connecting U -drain সংযোগ করার সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয় এবং প্যাকেজ গুলোর চুক্তি মূল্যের ভিতরে উপ-প্রকল্পের উন্নয়ন কজের প্রাক্কলন প্রস্তুত করে অনুমোদনের জন্য প্রকল্প অফিসে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	মেয়র , প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, নির্বাহী প্রকৌশলী, সহকারী প্রকৌশলী, উপ-সহকারী প্রকৌশলী।

ক্রমিক নং	কর্মতৎপরতা	পূর্ববর্তী TLCC সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/ বর্তমান অবস্থা (সর্বশেষ মাস পর্যন্ত)	পরবর্তী করণীয়/সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
			TLCC সদস্য জনাব নুরুল আমিন কালাম বলেন R-4 উপ-প্রকল্পটি ভি.আই.পি. এলাকা সংলগ্ন হওয়ায় উপ-প্রকল্পের সড়ক সমূহ প্রয়োজন অনুযায়ী উভয় পার্শ্বে সম্প্রসারণ করা প্রয়োজন। তাছাড়া উক্ত উপ-প্রকল্প সংলগ্ন মেহগনি সড়কটি রক্ষণাবেক্ষন/ মেরামত প্রয়োজন। তিনি আরও জানান যে, প্যাকেজ নং UT+DR-01 এর R-47 এবং R-26 উপ-প্রকল্প ২টি নির্ধারিত স্থানে সীমানা সংক্রান্ত জটিলতা থাকায় বাস্তবায়ন সম্ভব নয়। আলোচনাকালে TLCC সদস্য জনাব ফেরদৌস আরা মাহ্মুদা হেলেন বলেন উপ-প্রকল্প ২টির পরিবর্তে R-24 উপ-প্রকল্প সংলগ্ন সেনবাড়ী সংযোগ সড়ক ও সানকিপাড়া রেলক্রসিং থেকে শিক্ষা-শেখড় পর্যন্ত সড়কটি অধিক বৃষ্টি হলে পানিতে নিমজ্জিত হয় এজন্য RCC সহ পার্শ্বে ফুটপাত করা যেতে পারে। এছাড়া TLCC সদস্য, প্যানেল মেয়র-২ ও কাউন্সিলর ওয়ার্ড নং-১৭ জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম প্রস্তাব করেন R-42 উপ-প্রকল্পের সংযোগ সড়ক সমূহ উন্নয়ন, R-30 উপ-প্রকল্পের Part-a ডাঃ নজরুল ইসলাম সাহেবের চেম্বার হইতে ডিবি রোড রাস্তাটি মেরামত এবং Part-b এর ch 0+145+324 অংশ নিচু থাকায় RCC করা হলে টেকসই হবে এবং এলাকাবাসী বেশি উপকৃত হবে।		

আলোচ্যসূচী - ঃ বিবিধ

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী সিদ্ধান্ত/সুপারিশ (বাস্তবায়নের সময়-সূচীসহ)	দায়ীত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা
১.	পৌরসভার রাত্রিকালীন বর্জ্য ব্যবস্থাপনা	পৌরসভার রাত্রিকালীন বর্জ্য ব্যবস্থাপনা চলমান রাখার ব্যপারে সিদ্ধান্ত হয়। এ ব্যাপারে জনগনকে উৎসাহ প্রদানমূলক কার্যক্রম হাতে নেয়ার সিদ্ধান্ত নেয়া হয়।	সভাপতি বিবিধ আলোচনায় অংশ গ্রহন করার আহবান জানালে আলোচনায় অংশগ্রহন করেন সম্মানিত সদস্য জনাব জাহানারা খানম পেশাজীবী প্রতিনিধি(শিক্ষিকা)। তিনি পৌরসভার রাত্রিকালীন বর্জ্য ব্যবস্থাপনা সম্পর্কে বলেন, রাত্রে বর্জ্য সংগ্রহ করায় এটি মানুষের ভোগান্তি কমিয়েছে অন্য দিকে যানজট অনেকটা নিরসন হবে। রাত্রিকালীন বর্জ্য ব্যবস্থাপনা হওয়াতে আমরা নগরবাসী অত্যন্ত আনন্দিত। এ বিষয়ে মেয়র মহোদয়কে আমরা সবাই ধন্যবাদ জানাই। হেলেন আরা বলেন এ ব্যাপারে আরো সুফল পেতে জনগনের সহোযোগিতা প্রয়োজন।এ ক্ষেত্রে জনসচেতনতা বাড়াতে হবে।	পৌরসভার রাত্রিকালীন বর্জ্য ব্যবস্থাপনা চলমান রাখার ব্যপারে সিদ্ধান্ত হয়। এ ব্যাপারে জনগনকে উৎসাহ প্রদানমূলক কার্যক্রম হাতে নেয়ার সিদ্ধান্ত নেয়া হয়।	মেডিকেল অফিসার/সেনেটারী ইন্সপেক্টর/ কঞ্জারভেন্সী ইন্সপেক্টর

			ময়মনসিংহ পৌরসভা কর্তৃক প্রদানকৃত সেবা সমূহের সন্তুষ্টির মান যাচাইয়ের জন্য প্রকল্প অফিস কর্তৃক প্রেরিত ছকের মাধ্যমে পৌরসভার সেবা সমূহের সন্তুষ্টির মান যাচাই করা হয়েছে ।		
২.	পৌরসভার উন্নয়ন বিষয়ে আলোচনা	পীরসভার নিজস্ব অর্থায়নে গোরস্থান এর উন্নয়ন কাজ করা হয়েছে, মসজিদ , মন্দিরের সংস্কার করা হয়েছে, পৌরসভার অফিস ভবনে মহিলাদের জন্য আলাদা নামাজ ঘর ও নারী তথ্য সেবা কেন্দ্রের ব্যবস্থা করা হয়েছে। বিভিন্ন প্রধান সড়কের চত্তরে সৌন্দর্য বর্ধন করা হয়েছে।	ময়মনসিংহ পৌরসভার উন্নয়ন বিষয়ে সচিব জানান পৌরসভার নিজস্ব অর্থায়নে বিভিন্ন ধর্মীয়,সামাজিক কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। এছাড়া বিভিন্ন প্রধান সড়কের চত্তরে সৌন্দর্য বর্ধনের কাজগুলো চলমান রয়েছে। - সভাপতি UGIIP-III প্রকল্পের নির্দেশনা মোতাবেক অত্র পৌরসভার সার্বিক উন্নয়নের জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	উন্নয়নমূলক কাজগুলো চালমান রাখার ব্যপারে সিদ্ধান্ত হয়। - UGIIP-III প্রকল্পের নির্দেশনা মোতাবেক অত্র পৌরসভার -সার্বিক উন্নয়নের জন্য সকলের সহযোগিতা প্রদানের সিদ্ধান্ত হয়।	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা/সচিব

এছাড়াও জনাব ইসমত আরা বানু , কাউন্সিলর সংলক্ষিত আসন, ওয়ার্ড নং-১৯,২০,২১ ও প্যানেল মেয়র-০৩ , জনাব অধ্যাপিকা লিলা রায়, নাগরিক সমাজের প্রতিনিধি (মহিলা); জনাব শামীমা চৌধুরী, NGO প্রতিনিধি; জনাব সাওদা সুলতানা NGO প্রতিনিধি; জনাব জাহানারা খানম, পেশাজীবী প্রতিনিধি (শিক্ষক); ও অন্যান্য সদস্যবৃন্দ টিএলসিসি এর আলোচনা সভায় অংশগ্রহন করেন।

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় অদ্যকার সভায় উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন, এগিয়ে যাবে ময়মনসিংহ পৌরসভা এই আশাবাদ ব্যক্ত করে সকলের সুস্বাস্থ্য ও মঙ্গল কামনা করে সভা সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

৭.১০.২০২৫ইং
উম্মে হালিমা
বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা
ময়মনসিংহ পৌরসভা, ময়মনসিংহ।

(মোঃ আব্দুল হালিম)
সচিব
ময়মনসিংহ পৌরসভা, ময়মনসিংহ
ও
সদস্য সচিব
নগর সমন্বয় কমিটি (TLCC),
ময়মনসিংহ পৌরসভা।

৭-১০-২৫
(মোঃ নজরুল ইসলাম)
প্যানেল মেয়র-২
ময়মনসিংহ পৌরসভা, ময়মনসিংহ
ও
সভাপতি
নগর সমন্বয় কমিটি (TLCC),
ময়মনসিংহ পৌরসভা।